**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района Тульской области на 2024 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г.  
№990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района Тульской области.

1.2. Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на:

- еженедельный контроль за соблюдением Правил благоустройства администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района Тульской области;

* информирование о результатах проверок и принятых

контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

* обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемыми лицами требований законодательства.

1.3 Объектами при осуществлении вида муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования.

1.4. Главной задачей администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района Тульской области при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства является усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля.

В 2023 году в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства контрольные мероприятия по выявлению нарушения обязательных требований не проводились. В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля в сфере благоустройства, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района Тульской области осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2023 году. В частности на официальном сайте администрации в сети «Интернет» обеспечена актуализация информации в отношении проведения муниципального контроля в сфере благоустройства:

- размещена форма проверочного листа при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства;

-    актуализирована информация о видах муниципального контроля;

Информирование контролируемых лиц о моратории было обеспечено размещением пресс-релиза на официальном сайте

Консультирования контролируемых лиц не проводились в связи с отсутствием обращений.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

2.1.1. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2.1.2. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.1.3. создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

2.1.4. предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2.1.5. предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере благоустройства;

2.1.6. профилактика и предупреждение правонарушений в сфере деятельности субъектами контроля.

2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

2.2.1. укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.2.2. повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

2.2.3. оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

2.2.4. выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

2.2.5. оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

3.1. К обязательным профилактическим мероприятиям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства относятся:

-информирование;

- консультирование.

3.2. Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района Тульской области осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

3.3. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, доклад о правоприменительной практике.

3.4. Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района Тульской области области и размещается на официальном сайте администрации в сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3.5. Должностные лица администрации МО р.п. Первомайский Тульской области осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.6. Консультирование может осуществляться должностным лицом администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.7. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, при личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

3.8. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного Главой администрации МО р.п. Первомайский Тульской области.

3.9. Заместитель главы администрации МО р.п. Первомайский Тульской области осуществляет учет проведенных консультаций.

3.10. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам (их представителям) не предоставляется.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

4.1. Реализация программы профилактики способствует:

4.1.1. соблюдению контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;

4.1.2. соблюдению(реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах;

4.1.3. соблюдению требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.4. исполнению решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

4.2. Показатели эффективности по профилактическим мероприятиям (информирование и консультирование) отражены в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100% от числа обратившихся |

4.3. Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 60% и менее | 61-85% | 86-99% | 100% и более |
| Эффект | Недопустимый | Низкий | Плановый | Эффективный |