Приложение 2

к постановлению администрации

МО р.п. Первомайский

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_\_\_

**ТИПОВАЯ ФОРМА**

**отчета о результатах деятельностимуниципального казенного учрежденияи об использовании закрепленного**

**за ним муниципального имущества**

                             1. Титульный лист

СОГЛАСОВАНО:                                     УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации МО р.п. Первомайский

Щекинского района Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)      (расшифровка подписи)        (подпись)  (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                        "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**

**о результатах деятельности**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование муниципального учреждения)

и об использовании закрепленного за ниммуниципального имущества по состояниюна 1 января \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителябюджетных средств)

составлен "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Содержание отчета**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя |
| 1.1 | Перечень основных видов деятельности |   |
| 1.2 | Перечень иных видов деятельности |   |
| 1.3 | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ) |   |
| 1.4 | Перечень разрешительных документов |   |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Ед.измерения | На начало отчетного года | На конец отчетного года | Примечание |
| 1.5 | Количество штатных единиц и квалификация сотрудников |   |   |   | (Указать причины изменения на конец отчетного периода) |
| 1.6 | Количество вакансий |   |   |   |   |
| 1.7 | Среднегодовая численность работников |   |   |   |   |
| 1.8 | Средняя заработная плата сотрудников учреждения |   |   |   |   |

**Раздел 2. Результат деятельности учреждения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя |  | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода | Изменение в % |  | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Темп прироста балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов к предыдущему году |  |   |   |   |  |   |
| 2.2 | Увеличение (уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, к предыдущему году |  |   |   |   |  | (Указать причину образования) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | На начало отчетного года | На конец отчетного года | Примечание |
| 2.3 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей |   |   |   |
| 2.4 | Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) |   |   |   |
| 2.5 | Информация об исполнении муниципального задания |   |   | (Указать причину отклонения) |
| 2.6 | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода) |   |   |   |
| 2.7 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) |   |   |   |
| 2.8 | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры |   |   |   |
| 2.9 | Лимиты бюджетных обязательств |   |   |   |
| 2.10 | Кассовое исполнение бюджетной сметы |   |   |   |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного**

**за учреждением**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Показатель | На начало отчетного года | На конец отчетного года |
| 3.1 | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб. |   |   |
| 3.2 | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, тыс. руб. |   |   |
| 3.3 | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб. |   |   |
| 3.4 | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб. |   |   |
| 3.5 | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, тыс. руб. |   |   |
| 3.6 | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб. |   |   |
| 3.7 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м |   |   |
| 3.8 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м |   |   |
| 3.9 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м |   |   |
| 3.10 | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, ед. |   |   |
| 3.11 | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб. |   |   |
| 3.12 | Площадь земельных участков, предоставленных учреждению в постоянное (бессрочное) пользование, кв. м (с указанием кадастрового номера земельного участка) |   |   |
| 3.13 | Правоустанавливающий документ на земельный участок, предоставленный учреждению в постоянное (бессрочное) пользование |   |   |

Руководитель учреждения      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (подпись)          (Ф.И.О. руководителя)

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (подпись)         (Ф.И.О. гл. бухгалтера)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.