



Первомайские Вести

выпуск

№ 4(02) 5 февраля 2021

12+

Тульская область
Муниципальное образование Рабочий поселок Первомайский Щекинского района
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» февраля 2021 года

№ 18

Об утверждении Адресного перечня дорог и тротуаров в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский в 2021 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, утвержденными решением Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 07.10.2015 № 15-79, постановлением администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 № 50 «Об утверждении муниципальной программы «Организация благоустройства территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский», на основании Устава муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Адресный перечень дорог и тротуаров в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района в 2021 году» (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района

И.И. Шепелёва

Приложение
к постановлению
администрации МО р.п. Первомайский
от «01» февраля 2021 года № 18**Адресный перечень дорог и тротуаров в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский» в 2021 году**

№ п/п	Адрес проведения работ	Вид работ	Объем работ
1.	ул. Пролетарская	Ремонт асфальтобетонного покрытия	10580 м2
2.	ул. Пролетарская	Ремонт тротуаров	2840,4
3.	ул. Л.Толстого	Ремонт асфальтобетонного покрытия	2510 м2
4.	Центральные автодороги МО р.п. Первомайский	Ямочный ремонт	1000м2

Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» февраля 2021 года

№ 19

Об утверждении стоимости услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района на 2021 год и до последующей индексации

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2021 № 73 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2021 году», Устава МО р.п. Первомайский Щекинского района, администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района на 2021 год и до последующей индексации (Приложение).
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2021.

Глава администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района

И.И. Шепелёва

Приложение
к постановлению администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района
от «01» февраля 2021 года № 19**Стоимость услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района с 01 февраля 2021 года и до последующей индексации**

№ п/п	Наименование услуг	Сумма затрат
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	529,61
2.	Предоставление гроба и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2392,72
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1892,23
4.	Погребение	1610,42
	Итого:	6424,98

Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация

Постановление

от «01» февраля 2021 года № 20

Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и подлежащей возмещению организации по оказанию ритуальных услуг с правами специализированной службы по погребению безродных, невестребуемых и неопознанных умерших на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района на 2021 год и до последующей индексации

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2021 № 73 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2021 году», Устава МО р.п. Первомайский Щекинского района, администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и подлежащей возмещению организации по оказанию ритуальных услуг с правами специализированной службы по погребению безродных, невестребуемых и неопознанных умерших на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района на 2021 год и до последующей индексации (Приложение).

быванных и неопознанных умерших на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района на 2021 год и до последующей индексации (Приложение).

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.
3. Постановление опубликовать в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2021.

Глава администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района

И.И. Шепелёва

Приложение
к постановлению администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района
от «01» февраля 2021 года № 20**Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и подлежащая возмещению организации по оказанию ритуальных услуг с правами специализированной службы по погребению безродных, невестребуемых и неопознанных умерших на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района с 01 февраля 2021 года и до последующей индексации**

№ п/п	Наименование услуг	Сумма затрат
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	489,65
2.	Облачение тела	502,24
3.	Предоставление гроба	1205,51
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1631,62
5.	Погребение	2595,96
	Итого:	6424,98

Тульская область
Муниципальное образование рабочий поселок Первомайский
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от «02» февраля 2021 г.

№ 31-127

Об утверждении Положения «О публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района»

Руководствуясь статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района» (Приложение).
2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте администрации МО р.п. Первомайский.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального образования
рабочий поселок Первомайский
Щекинского района

М.А. Хахимов

Приложение
к Решению Собрания депутатов
МО р.п. Первомайский
от «02» февраля 2021 года № 31-127**Положение о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса РФ», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017г. № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района.

2. Публичные слушания или общественные обсуждения по градостроительным вопросам и правилам благоустройства на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее по тексту – муниципальное образование) проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам Решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам Решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.1. Организатором публичных слушаний, общественных обсуждений является Собрание депутатов муниципального образования (далее по тексту – Собрание депутатов) и администрация муниципального образования в лице постоянно действующих комиссий, состав которых утверждается администрацией муниципального образования.

2.2. Участниками публичных слушаний, общественных обсуждений являются граждане и юридические лица, определенные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3. Публичные слушания проводятся по следующим вопросам:
3.1. По проектам генеральных планов и проектам, предусматривающим внесение в них изменений, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях в каждом населенном пункте муниципального образования. Территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих на такой части территории, должна составлять не более пятидесяти тысяч человек.

3.2. По проектам правил землепользования и застройки и проектам, предусматривающим внесение в них изменений. Срок проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта правил землепользования и застройки или проекта внесения изменений в них, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.3. По проектам планировки территории, проектам межевания территории и проектам, предусматривающим внесение в них изменений, за исключением линейных объектов и случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

3.4. По проектам Решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Срок проведения публичных слушаний по проектам Решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца.

3.5. По проектам Решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Срок проведения публичных слушаний по проектам Решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

4. Общественные обсуждения проводятся по следующим вопросам:

- 4.1. По проектам правил благоустройства территорий и проектам, предусматривающим внесение в них изменений. Срок проведения общественных обсуждений по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале

состоящий(ая) на регистрационном учете по адресу: _____

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)
 _____ серия № _____ выдан _____
 (вид основного документа, удостоверяющего личность)
 _____, код подразделения _____
 _____ (кем и когда)

состоящий(ая) на регистрационном учете по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

 _____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

принимаю Решение о предоставлении моих персональных данных Собранию депутатов муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, расположенных по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12 (далее – Оператор), своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения.
3. Адрес места жительства (регистрации).
4. Паспортные данные.

Также выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов,

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться Оператором (без поручения обработки персональных данных третьему лицу) путем смешанной обработки персональных данных (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует на срок 5 лет.

В порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем письменного обращения к Оператору, получающему согласие субъекта персональных данных.

Я согласен с тем, что по моему письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по месту нахождения Оператора.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

Приложение 4

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района

Форма книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта _____, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

№ п/п	Дата	Фамилия Имя Отчество	Подпись участника публичных слушаний	Подпись представителя организатора

Приложение к

Форме книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта _____, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

№ п/п	Фамилия Имя Отчество – для физических лиц Наименование организации – для юридических лиц	Дата рождения – для физ. лиц ОГРН (подтверждающие документы) – для юр. лиц	Адрес места жительства (регистрации), паспортные данные – для физ. лиц Место нахождение и адрес (подтверждающие документы) – для юр. лиц	Данные документа, подтверждающего факт постоянного проживания на территории в отношении которой подготовлены проекты, факт правообладания находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также факт правообладания помещений, являющихся частью, указанных объектов капитального строительства.	Предложение участника публичных слушаний

Приложение 5

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района

Протокол публичных слушаний (примерная форма)

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссией _____ наименование комиссии, на которую возложено подготовка и проведение публичных слушаний

проведены публичные слушания в соответствии с постановлением главы муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от _____ № ____ о назначении публичных слушаний по проекту:

_____ информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту

публичные слушания проведены с _____ по _____.
 Экспозиция (экспозиции) проекта проходила (проходили) в здании _____ по адресу (адресам): _____ с _____ по _____. Консультации по экспозиции проекта проводились в _____ с _____ часов по _____ часов.
 дни недели

Собрание (собрания) участников публичных слушаний проведено (проведены) в _____ часов по адресу (адресам): _____.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, были поданы в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний по адресу: Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12, e-mail: ased_mo_r.p.pervomaiskiy@tularegion.ru до _____ с 9:00 до 17:00 (кроме выходных дней); а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (нужно подчеркнуть).

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в _____; размещено на официальном сайте (<http://pervomayskiy-mo.ru/>) « ____ » _____ 20__ г.

В период проведения публичных слушаний были поданы следующие замечания и предложения от участников публичных слушаний:

1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

2) от иных участников публичных слушаний:

Председательствующий на собрании участников публичных слушаний _____

(Ф.И.О.)

Секретарь собрания участников публичных слушаний _____

(Ф.И.О.)

Приложение 6

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района

Заключение о результатах публичных слушаний (примерная форма)

« ____ » _____ 20__ г.

Публичные слушания, назначенные постановлением главы муниципального образования Щекинский район от _____ № _____:

_____ информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту

проведены с _____ по _____.

Экспозиция (экспозиции) проекта проходила (проходили) в здании _____ по адресу (адресам): _____ с _____ по _____. Консультации по экспозиции проекта проводились в _____ с _____ часов по _____ часов.
 дни недели

Собрание (собрания) участников публичных слушаний проведено (проведены) в _____ часов по адресу (адресам): _____.

В публичных слушаниях приняло участие _____ человек.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний № ____ от _____, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

В период проведения публичных слушаний были поданы замечания и предложения от участников публичных слушаний:

1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: _____ предложений и замечаний;

2) от иных участников публичных слушаний: _____ предложений и замечаний.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора

Выводы по результатам публичных слушаний:

Направить проект _____ на утверждение/на доработку (нужно подчеркнуть).

Опубликовать настоящее заключение в Информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить его на официальном сайте муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (<http://pervomayskiy-mo.ru/>)

Председатель комиссии _____ (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____ (Ф.И.О.)

Приложение 7

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О назначении общественных обсуждений по обсуждению проекта _____

На основании обращения _____, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «Об организации и проведении публичных слушаний по градостроительным вопросам правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района», утвержденным Решением Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от _____ № _____, Уставом муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по обсуждению проекта

_____ информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту

2. Провести вышеуказанные общественные обсуждения с _____ по _____.

2.1. Экспозиция (экспозиции) проекта проходит (проходят) в здании (зданиях) _____ по адресу (адресам): _____ с _____ по _____. Консультации по экспозиции проекта проводятся в _____ с _____ часов по _____ часов.
 дни недели

3. Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать посредством официального Портала муниципального образования Щекинский район (<http://www.schekino.ru/>) или информационных систем; в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений по адресу: Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12, e-mail: ased_mo_r.p.pervomaiskiy@tularegion.ru до _____ с 9:00 до 17:00 (кроме выходных дней); а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях. Справки по телефонам: 8(48751) 6-45-40.

4. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (<http://pervomayskiy-mo.ru/>).

5. Участники общественных слушаний обязаны предоставить документы, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате рождения, адресе места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства. Справки по телефонам: 8(48751) 6-45-40.

6. Комиссии _____ наименование комиссии, на которую возложено подготовка и проведение общественных обсуждений

в установленном порядке обеспечить проведение вышеуказанных общественных обсуждений и организовать учет предложений и замечаний, касающихся проекта.

7. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (<http://pervomayskiy-mo.ru/>).

8. Распространить настоящее постановление на информационном (информационных) стенде(стендах) в администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района _____

(Ф.И.О.)

Приложение 8

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании Щекинский район

Форма книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта _____, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

№	Дата	Фамилия Имя Отчество	Подпись участника общественных обсуждений	Подпись представителя организатора

Приложение к
Форме книги (журнала) учета посетителей экспозиции
проекта _____,
подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

N п/п	Фамилия Имя Отчество – для физических лиц Наименование организации – для юридических лиц	Дата рождения – для физ. лиц, ОГРН (подтверждающие документы) – для юр. лиц	Адрес места жительства (регистрации), паспортные данные – для физ. лиц Место нахождение и адрес (подтверждающие документы) – для юр. лиц	Данные документа, подтверждающего факт постоянного проживания на территории в отношении которой подготовлены проекты, факт правообладания находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также факт правообладания помещений, являющихся частью, указанных объектов капитального строительства.	Предложение участника общественных обсуждений

Приложение 9
к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании Щекинский район

Согласие на обработку персональных данных участников общественных обсуждений

«__» _____ 20__ г.

Субъект персональных данных,

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)
_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
_____, код подразделения _____
(кем и когда)
состоящий(ая) на регистрационном учете по адресу: _____

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)
_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
_____, код подразделения _____
(кем и когда)
состоящий(ая) на регистрационном учете по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

принимаю **Решение о предоставлении моих персональных данных Собранию представителей Щекинского района, администрации муниципального образования Щекинский район, расположенных по адресу: Тульская область, г. Щекино, пл. Ленина, дом 1 (далее – Оператор), своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку следующих персональных данных:**

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения.
3. Адрес места жительства (регистрации).
4. Паспортные данные.

Также выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов,

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться Оператором (без поручения обработки персональных данных третьему лицу) путем смешанной обработки персональных данных (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует на срок 5 лет.

В порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем письменного обращения к Оператору, получающему согласие субъекта персональных данных.

Я согласен с тем, что по моему письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по месту нахождения Оператора.

«__» _____ 20__ г.

(подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

Приложение 10
к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании Щекинский район

Протокол общественных обсуждений (примерная форма)

«__» _____ 20__ г.

Комиссией _____
наименование комиссии, на которую возложено подготовка и проведение общественных обсуждений

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением главы муниципального образования Щекинский район от _____ № _____ о назначении общественных обсуждений по проекту:

_____ информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту

общественные обсуждения проведены с _____ по _____.

Экспозиция (экспозиции) проекта проходила (проходили) в здании _____ по адресу (адресам): _____ с _____ по _____, Консультации по экспозиции проекта проводились в _____ с _____ часов по _____ часов.
дни недели

Предложения и замечания, касающиеся проекта, были поданы посредством официального Портала муниципального образования Щекинский район (<http://www.schekino.ru/>) или информационных систем; в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д. 11, кабинет № 48,51, e-mail: sh-nach-arh@tularegion.org до _____ с 9:00 до 17:00 (кроме выходных дней); а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (нужное подчеркнуть).

Оповещение о начале общественных обсуждений опубликовано в _____; размещено на официальном Портале (<http://www.schekino.ru/>) и (или) информационных системах «__» _____ 20__ г.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

2) от иных участников общественных обсуждений:

Председательствующий на собрании
участников общественных обсуждений _____
(Ф.И.О.)

Секретарь собрания участников
общественных обсуждений _____
(Ф.И.О.)

Приложение 11
к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района

Заключение о результатах общественных обсуждений (примерная форма)

«__» _____ 20__ г.

Общественные обсуждения, назначенные постановлением главы муниципального образования рабочий поселок первомайский Щекинского района от _____ № _____:

_____ информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях,

_____ перечень информационных материалов к такому проекту

проведены с _____ по _____.

Экспозиция (экспозиции) проекта проходила (проходили) в здании _____ по адресу (адресам): _____ с _____ по _____, Консультации по экспозиции проекта проводились в _____ с _____ часов по _____ часов.

В общественных обсуждениях приняло участие _____ человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений № _____ от _____, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: _____ предложений и замечаний;

2) от иных участников общественных обсуждений: _____ предложений и замечаний.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

N п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Направить проект _____ на утверждение/на доработку (нужное подчеркнуть).

Опубликовать настоящее заключение в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить его на официальном сайте муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (<http://pervomayskiy-mo.ru/>).

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____
(Ф.И.О.)

Тульская область муниципальное образование рабочий поселок Первомайский Щёкинское района

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от «02» февраля 2021 года

№ 31-128

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документа территориального планирования муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Тульской области от 29.12.2006 N 785-ЗТО «О градостроительной деятельности в Тульской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки документа территориального планирования муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района, порядке подготовки изменений и внесения их в такой документ, а также составе, порядке подготовки планов его реализации (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу администрации МО р.п. Первомайский Щёкинское района и постоянную комиссию по вопросам собственности и развития инфраструктуры.
3. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района.
4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
рабочий поселок Первомайский
Щекинского района

М.А. Хахимов

Приложение
к Решению Собрания Депутатов МО р.п. Первомайский
от 02 февраля 2021г. № 31-128

**Положение
о составе, порядке подготовки документа территориального планирования муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района, порядке подготовки изменений и внесения их в такой документ, а также составе, порядке подготовки планов его реализации**

1. Общие положения

1.1. Положение о составе, порядке подготовки документа территориального планирования муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, порядке подготовки изменений и внесения их в такой документ, а также составе, порядке подготовки планов его реализации (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тульской области от 29.12.2006 № 785-ЗТО «О градостроительной деятельности в Тульской области».

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к составу, порядку подготовки и внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района.

1.3. Документом территориального планирования муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района является Генеральный план муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Генеральный план).

1.4. Подготовка Генерального плана осуществляется применительно ко всей территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее – городское поселение).

2. Состав и содержание Генерального плана

2.1. Генеральный план содержит:

2.1.1. Положение о территориальном планировании.

2.1.2. Карту планируемого размещения объектов местного значения городского поселения.

2.1.3. Карту границ городского поселения.

2.1.4. Карту функциональных зон городского поселения.

2.2. Положение о территориальном планировании, содержащееся в Генеральном плане, включает в себя:

2.2.1. Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения городского поселения, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения городского поселения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов.

2.2.2. Параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения городского поселения, за исключением линейных объектов.

2.3. На карте планируемого размещения объектов местного значения городского поселения отображаются планируемые для размещения объекты местного значения городского поселения, относящиеся к следующим областям:

2.3.1. Электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение.

2.3.2. Автомобильные дороги местного значения.

2.3.3. Физическая культура и массовый спорт, образование, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов.

2.3.4. Иные области в связи с Решением вопросов местного значения городского поселения.

Виды объектов местного значения городского поселения, подлежащих отображению в Генеральном плане, установлены статьей 16-2 Закона Тульской области от 29.12.2006 № 785-ЗТО «О градостроительной деятельности в Тульской области».

2.4. На картах функциональных зон городского поселения отображаются границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного зна-

чения городского поселения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения городского поселения.

2.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах, которые должны содержать графическое описание местоположения границ, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Допускается подготовка текстового описания местоположения границ. Формы графического и текстового описания местоположения границ, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

2.7. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

2.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

2.8.1. Сведения о планах и программе комплексного социально-экономического развития городского поселения (при её наличии), для реализации которой осуществляется создание объектов местного значения городского поселения.

2.8.2. Обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения городского поселения на основе анализа использования территорий городского поселения, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, содержащихся в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в указанных информационных системах, а также в государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий.

2.8.3. Оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения городского поселения на комплексное развитие этих территорий.

2.8.4. Утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования.

2.8.5. Перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.8.6. Перечень земельных участков, которые включаются в границы МО р.п. Первомайский Щекинского района, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования.

2.8.7. Сведения об утвержденных предметах охраны.

2.9. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

2.9.1. Границы городского поселения.

2.9.2. Местоположение существующих и строящихся объектов местного значения городского поселения.

2.9.4. Особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения.

2.9.5. Территории объектов культурного наследия.

2.9.6. Зоны с особыми условиями использования территорий.

2.9.7. Территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.9.8. Границы лесничества, лесопарков.

2.9.9. Иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения городского поселения или объектов федерального значения, объектов регионального значения.

2.10. Каждая из карт Генерального плана может быть представлена в виде одной карты, нескольких карт (включая фрагменты соответствующих карт).

Состав, содержание и масштаб карт, содержащихся в Генеральном плане, а также дополнительных карт и отдельных фрагментов соответствующих карт, могут определяться заданием на подготовку проекта Генерального плана.

3. Порядок подготовки и утверждения Генерального плана.

3.1. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Тульской области от 29.12.2006 N 785-ЗТО «О градостроительной деятельности в Тульской области» с учетом особенностей, установленных данной главой.

3.2. Порядок подготовки и утверждения Генерального плана включает в себя:

3.2.1. Принятие Решения о подготовке проекта Генерального плана.

3.2.2. Определение разработчика проекта (далее – подрядчик) Генерального плана.

3.2.3. Подготовку проекта Генерального плана.

3.2.4. Рассмотрение проекта Генерального плана на публичных слушаниях.

3.2.5. Согласование проекта Генерального плана.

3.2.6. Утверждение Генерального плана.

3.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана принимает глава администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района путем издания правового акта администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.

Решение подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3.4. Заказчиком по подготовке проекта Генерального плана является отдел по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района (далее – уполномоченный орган).

3.5. Уполномоченный орган в рамках подготовки проекта Генерального плана:

3.5.1. Разрабатывает техническое задание на подготовку проекта Генерального плана.

3.5.2. Обеспечивает определение разработчика проекта (далее – подрядчик) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.6. Подрядчик при содействии уполномоченного органа осуществляет сбор необходимых для подготовки проекта Генерального плана исходных данных.

3.7. Подготовленный в порядке, установленном действующим законодательством в области градостроительной деятельности и настоящим Положением, проект Генерального плана представляется подрядчиком заказчику.

3.8. Проект Генерального плана подлежит согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, с заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с городским поселением, в случаях, предусмотренных статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.9. Уполномоченный орган обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по обоснованию проекта в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети Интернет, определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования на срок, установленный законодательством о градостроительной деятельности.

3.10. Уполномоченный орган направляет уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления в заинтересованные органы, определенные градостроительным законодательством об обеспечении доступа к проекту и материалам по обоснованию проекта в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

3.11. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту Генерального плана.

3.12. Проект Генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии со статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.13. Протоколы публичных слушаний по проекту Генерального плана, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту Генерального плана, направляемому главой администрации МО р.п. Первомайский в Собрание депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района.

3.14. Собрание депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района с учетом протоколов публичных слушаний по проекту Генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний принимает Решение об утверждении Генерального плана или об отклонении Генерального плана и о направлении его главе администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

3.15. Уполномоченный орган обеспечивает доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети Интернет, определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения.

3.16. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения Генерального плана, вправе оспорить Генеральный план в судебном порядке.

3.17. Генеральный план утверждается сроком не менее чем двадцать пять лет.

4. Порядок подготовки изменений и внесения их в Генеральный план

4.1. Внесение изменений в Генеральный план осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Тульской области от 29.12.2006 N 785-ЗТО «О градостроительной деятельности в Тульской области», главой 2,3 настоящего положения, с учетом особенностей, установленных данной главой настоящего Положения.

4.2. Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района по необходимости принимает Решение о внесении изменений в Генеральный план путем издания правового акта администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.

Решение о подготовке проекта внесения в генеральный план изменений подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

4.3. Основанием для принятия главой администрации такого Решения является:

4.3.1. Принятие или внесение изменений в существующие программы городского поселения, реализуемых за счет средств бюджета разных уровней, и предусматривающих создание объектов местного значения городского поселения, предусмотренных статьей 16-2 Закона Тульской области от 29.12.2006 № 785-ЗТО «О градостроительной деятельности в Тульской области».

4.3.2. Направление в орган местного самоуправления городского поселения инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса;

4.3.3. Поступление предложений о внесении изменений в генеральный план от органов государственной власти Российской Федерации, направленных в связи с утверждением или внесением изменений в схемы территориального планирования Российской Федерации, предусматривающих размещение объектов федерального значения на территории городского поселения;

4.3.4. Поступление предложений о внесении изменений в генеральный план от органов государственной власти Тульской области, направленных в связи с утверждением или внесением изменений предусматривающих размещение объектов регионального значения на территории городского поселения;

4.3.5. Принятие или внесение изменений в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры МО р.п. Первомайский Щекинского района;

4.3.6. Поступление предложений заинтересованных лиц (правообладателей земельных участков) об изменении границ городского поселения;

4.3.7. Поступление предложений о внесении изменений в генеральный план от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Тульской области, органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 4.3.3 - 4.3.5 пункт 4.3 настоящего Положения, а также предложений о внесении изменений в генеральный план от заинтересованных физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков.

4.4. В случаях, указанных в подпунктах 4.3.1 – 4.3.5 пункта 4.3 настоящего Положения, внесение изменений в генеральный план осуществляется в соответствии с частью 7 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.5. В случаях, указанных в подпунктах 4.3.6, 4.3.7 пункта 4.3 настоящего Положения, к предложению о внесении изменений в генеральный план должно прилагаться обоснование необходимости внесения таких изменений (далее – градостроительное обоснование).

4.6. Градостроительное обоснование должно состоять из текстовой и графической части.

4.6.1. Текстовая часть (пояснительная записка) оформляется в свободной форме и должна содержать обоснование и выводы, с учетом планируемых мероприятий, о необходимости внесения изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки.

4.6.2. Графическая часть включает:

4.6.2.1. Карту функциональных зон городского поселения (фрагмент) в отношении территории градостроительного обоснования (в соответствии с утвержденным генеральным планом);

4.6.2.2. Карту функциональных зон городского поселения (фрагмент) с учетом планируемых функциональных зон в отношении территории градостроительного обоснования;

4.6.2.3. Карту градостроительного зонирования территории (фрагмент) в отношении территории градостроительного обоснования (в соответствии с утвержденными Правилами землепользования и застройки МО р.п. Первомайский Щекинского района);

4.6.2.4. Карту градостроительного зонирования территории (фрагмент) с учетом планируемых территориальных зон в отношении земельных участков градостроительного обоснования;

4.6.2.5. Карту границ (в том числе границ образуемых населенных пунктов), (в соответствии с утвержденным генеральным планом), в случае внесения изменений по пункту 4.3.6;

4.6.2.6. Карту границ населенного пункта (в том числе границ образуемых населенных пунктов), (в соответствии с утвержденным генеральным планом), с учетом планируемых изменений, в случае указанном в подпункте 4.3.6 пункта 4.3.

4.6. Рассмотрение поступивших предложений осуществляется отделом по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям администрации МО р.п. Первомайский (далее – уполномоченный орган).

4.7. Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня получения предложений о внесении изменений в Генеральный план дает заключение о целесообразности подготовки проекта изменений Генерального плана и направляет его главе администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района для принятия Решения о подготовке проекта изменений Генерального плана либо направления мотивированного отказа субъекту, внесшему данные предложения.

4.8. Срок внесения в Генеральный план изменений не может превышать один год с момента опубликования Решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план до принятия Решения об утверждении изменений в Генеральный план.

5. Реализация Генерального плана

5.1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

5.1.1. Подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом.

5.1.2. Принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для муниципальных нужд.

5.1.3. Создания объектов местного значения городского поселения на основании документации по планировке территории.

5.2. Реализация Генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены муниципальными программами, утвержденными администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района и реализуемыми за счет средств бюджета администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района, или нормативными правовыми актами администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района, или в установленном администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района порядке Решениями главных распорядителей бюджетных средств МО р.п. Первомайский, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО р.п. Первомайский Щекинского района, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры МО р.п. Первомайский Щекинского района, программами комплексного развития социальной инфраструктуры МО р.п. Первомайский и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

5.3. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры разрабатываются уполномоченными администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района структурными подразделениями и подлежат утверждению администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района в шестимесячный срок с даты утверждения Генерального плана.

5.4. Проекты программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры подлежат размещению на официальном сайте администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов МО р.п. Первомайский Щекинского района, иной официальной информации, не менее чем за 30 дней до их утверждения.

5.5. В случае, если в Генеральный план внесены изменения, предусматривающие строительство или реконструкцию объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, которые являются объектами местного значения МО р.п. Первомайский Щекинского района и не включены в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО р.п. Первомайский, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры МО р.п. Первомайский, программы комплексного развития социальной инфраструктуры МО р.п. Первомайский, данные программы подлежат приведению в соответствие с Генеральным планом в трехмесячный срок с даты внесения соответствующих изменений в Генеральный план.

5.6. В случае, если программы, реализуемые за счет бюджета МО р.п. Первомайский Щекинского района, Решения органа местного самоуправления, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения Генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных Генеральным планом, или в случае внесения в Генеральный план изменений в части размещения объектов местного значения такие программы и Решения подлежат приведению в соответствие с Генеральным планом в двухмесячный срок со дня утверждения, даты внесения в них изменений.

5.7. В случае, если программы, реализуемые за счет бюджета МО р.п. Первомайский Щекинского района, Решения органа местного самоуправления, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения Генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных Генеральным планом, в указанный Генеральный план в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких Решений вносятся соответствующие изменения.

Тульская область Муниципальное образование рабочий поселок Первомайский ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 02 февраля 2021 года

№ 31-129

О согласовании перечня имущества, передаваемого в собственность муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, находящегося собственности индивидуального предпринимателя

Рассмотрев предложение по предлагаемому перечню имущества, принимаемого в собственность муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, находящегося в собственности индивидуального предпринимателя Лазарева Алексея Вячеславовича, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава МО р.п. Первомайский Щекинского района, Собрания депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района **РЕШИЛО**:

- Согласовать перечень имущества, принимаемого в собственность муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, находящегося в собственности индивидуального предпринимателя Лазарева Алексея Вячеславовича (Приложение).
- Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на главу администрации МО р.п. Первомайский (Шелелёва И.И.) и председателем постоянной комиссии по вопросам собственности и развитию инфраструктуры (Серебрякова Т.Ю.).
- Направить настоящее Решение индивидуальному предпринимателю Лазареву Алексею Вячеславовичу.
- Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
рабочий поселок Первомайский
Щекинского района

М.А. Хакимов

Приложение к Решению
Собрания депутатов
муниципального образования
рабочий поселок Первомайский
Щекинского района
от «02» февраля 2021 года № 31-129

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, передаваемого в собственность муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, находящегося в собственности индивидуального предпринимателя

№ п/п	Полное наименование муниципального (казенного) предприятия, муниципального учреждения	Адрес местонахождения муниципального (казенного) предприятия, муниципального учреждения, ОГРН	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	
					номер паспорта транспортного средства, кадастровый номер зем.уч-ка и др.	общая площадь (кв.м.)/протяженность (м)
1	2	3	4	5	6	7
Раздел I. Муниципальные унитарные (казенные) предприятия, муниципальные учреждения						
Раздел II. Иное имущество						
1			Зимняя горка SNOW FOX 12м с двумя катками	МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский (парк)		

Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» февраля 2021 года

№ 23

О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 02.02.2016 года №16 «Об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Положением «О порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО р.п.Первомайский Щекинского района», утвержденным решением Собрания депутатов МО р.п.Первомайский от 01.10.2008 №17-62, Уставом муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района в целях организации учета муниципального имущества, а также совершенствования механизмов управления и распоряжения этим имуществом администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение 1 к постановлению главы администрации МО р.п. Первомайский от 02.02.2016 № 16 «Об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества», изложив его в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте МО р.п.Первомайский Щекинского района.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
МО р.п.Первомайский
Щекинского района

И.И. Шепелёва

Приложение 1
к постановлению главы администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района
от «04» февраля 2021 года № 23

ФОРМЫ

реестра муниципального имущества муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

Раздел 1. Карта учета 1

недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости)

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
1	реестровый номер	
2	наименование недвижимого имущества	
3	адрес (местоположение) недвижимого имущества	
4	кадастровый номер муниципального недвижимого имущества	
5	площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества	
6	сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества;	
7	сведения о начисленной амортизации (износе);	
8	сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;	
9	основание и дата возникновения права муниципальной собственности на недвижимое имущество (реквизиты документов)	
10	основание и дата прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество (реквизиты документов)	
11	сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества	
12	сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях)	
13	сведения об основании и дате возникновения ограничений (обременений)	
14	сведения об основании и дате прекращения ограничений (обременений)	

Раздел 2. Карта учета 2

движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с ФЗ от 03.11.2006 № 174-ФЗ, ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
1	Реестровый номер	
2	наименование движимого имущества	
3	сведения о балансовой стоимости движимого имущества	
4	сведения о начисленной амортизации (износе)	
5	основание и дата возникновения права муниципальной собственности на движимое имущество (реквизиты документов)	
6	основание и дата прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество (реквизиты документов)	
7	сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	
8	сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях)	
9	сведения об основании и дате возникновения ограничений (обременений)	
10	сведения об основании и дате прекращения ограничений (обременений)	

Раздел 3. Карта учета 3

муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение, хозяйственное общество, товарищество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию рабочий поселок Первомайский Щекинского района, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование рабочий поселок Первомайский Щекинского района является учредителем (участником)

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
1	Реестровый номер	
2	полное наименование юридического лица	
2.1	организационно-правовая форма (ОКОПФ)	
3	адрес (местонахождение)	
4	основной государственный регистрационный номер государственной регистрации	
5	реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица	
6	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
7	размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий)	
8	размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ)	
9	данные о балансовой стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий)	
10	данные об остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий)	
11	среднеспособная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий)	
12	Наименование объекта имущественного права	
13	Реквизиты НПА (договора или иного документа, на основании которого возникло право на указанное имущество)	

Учредители:
Администрация МО р.п. Первомайский
Собрание депутатов МО р.п. Первомайский
И.о. главного редактора Е.А. Герасименко
Адрес редакции и издателя: Тульская обл., Щекинский район,
пос. Первомайский, пр. Улитина, 12, тел. 6-48-98

Заявление в администрацию от правообладателя

Прошу внести в реестр сведения об объектах учета _____
(наименование объектов учета)

Или прошу внести в реестр изменение сведений об объектах учета _____
(наименование объектов учета)

(сведения об объектах учета)

Руководитель
правообладателя

подпись

Ф.И.О

Дата

Выписка из реестра муниципального имущества муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

№ п/п	Наименование показателя	Показатель

Глава администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района

подпись

Ф.И.О

Приложение 2
к постановлению главы администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района
от «04» февраля 2021 года № 23

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ по состоянию на « ____ » ____ 20__ г.

№ п/п	Наименование объекта недвижимости (произв. комплекс, социальность, незавершенное строительство)	Адрес (памятник культуры и истории – да или нет)	Основание нахождения объекта у юридического лица	Инвентарный номер объекта недвижимости, дата и номер паспорта БТИ	Балансовая стоимость (тыс. руб.) / остаточная балансовая стоимость (тыс. руб.)	Общая площадь (кв. м) / этажность	Кадастровый (условный) номер / площадь земельного участка, га	обременение (тыс. руб.)			Возможность приватизации			
								Годовая арендная плата в бюджет / перечислено в бюджет	Сумма залога / дата окончания залога	иное	Номер и дата утверждения плана приватизации / способ приватизации	срок про-двжж (квартал/год)	Ограничения	Начальная цена
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Итого по графам 6, 9 и 15

Руководитель _____
(подпись) (ФИО, телефон, факс)

« ____ » ____ 20__ г.

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО, телефон, факс)

« ____ » ____ 20__ г.

Карта и перечень _____
(подпись) (ФИО, телефон, факс)

Составлены
« ____ » ____ 20__ г.

Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» февраля 2021 года № 24

О создании приемочной комиссии по приемке стадиона на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района от 01.10.2008 № 17-62 «Об утверждении Положения о порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО р.п. Первомайский Щекинского района», Уставом МО р.п.Первомайский Щекинского района администрация МО р.п.Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить приемочную комиссию по приемке стадиона (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района.
3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
МО р.п. Первомайский
Щекинского района

И.И. Шепелёва

Приложение
к постановлению администрации
МО р.п. Первомайский
от «04» февраля 2021 года № 24

Состав приемочной комиссии

по приемке стадиона на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

Состав комиссии:

Председатель комиссии Глава администрации
МО р.п.Первомайский Щекинского района

Заместитель председателя комиссии Помощник главы администрации
МО р.п.Первомайский Щекинского района

Секретарь комиссии Юрисконсульт отдела по
административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям
администрации МО р.п.Первомайский Щекинского район

Члены комиссии Глава МО р.п.Первомайский
Щекинского района

депутат Собрания депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района

депутат Собрания депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района

Начальник отдела по финансово-экономическим вопросам администрации МО
р.п.Первомайский Щекинского район

Заместитель главы администрации
МО р.п.Первомайский Щекинского район

Директор МКУ «ПУЖиБ»



Учредители:
Администрация МО р.п. Первомайский
Собрание депутатов МО р.п. Первомайский
И.о. главного редактора Е.А. Герасименко
Адрес редакции и издателя: Тульская обл., Щекинский район,
пос. Первомайский, пр. Улитина, 12, тел. 6-48-98

Распространяется бесплатно
Выпуск № 4(02) 5 февраля 2021 г. Общий тираж 1000 экз.
Заказ № 48.
Отпечатано в АО «Тип. «Труд» (г. Орел, ул. Ленина, 1.)
Время подписания в печать по графику 16-00,
фактически – 16-00.

Бюллетень «Первомайские вести» зарегистрирован
Управлением Роскомнадзора по Тульской области
ПИ № ТУ71-00361 от 30.04.2014 г.
12+ информационная продукция, не предназначенная
для детей младше 12 лет