|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование р.п.Первомайский Щёкинского района** |
| **Администрация**  |
| **Постановление** |
|  |
| **от « 17 » ноября 2022 г** | **№ 320** |

 **О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 02.06.16 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования**

**рабочий посёлок Первомайский Щекинского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом министерства промышленности и торговли Тульской области от 08.09.2022 № 147 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления муниципального образования Тульской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», на основании Устава МО р.п. Первомайский Щёкинского района, администрация МО р.п. Первомайский Щёкинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 02.06.16 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района» изложить в новой редакции (Приложение 1):
2. Настоящее постановление публиковать в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

 Глава администрации

МО р.п. Первомайский

Щёкинского района И.И. Шепелева

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального

образования рабочий поселок

Первомайский Щекинского района

от «17» ноября 2022 года № 320

**ПОРЯДОК**

**организации и проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 12.03.19 года № 67 «Об утверждении схемы о размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района», на основании Устава муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района.

1.2. Настоящий Порядок определяет условия организации и проведения открытого аукциона (далее - аукцион) на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор), в местах согласно утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (далее - Схема НТО), порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе и утверждения результатов аукциона, критерии аукционного отбора.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта - процедура торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора (цену лота) на право размещения нестационарного торгового объекта.

Лот – предмет отдельного аукциона, в отношении которого в извещении о проведении аукциона, в аукционной документации, отдельно указываются предмет, стартовая (минимальная) цена, сроки и иные условия исполнения договора.

Претендент - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или индивидуальный предприниматель, выразившие волеизъявление на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Участник аукциона - лицо, допущенное Комиссией для участия в аукционе.

Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота);

Единственный участник аукциона - единственный претендент, в отношении которого Комиссией принято решение о допуске к участию в аукционе, признании участником аукциона и заключении Договора.

Официальное печатное издание – информационный бюллетень "Первомайские вести".

Официальный сайт для размещения информации о проведении аукциона на право размещения Объекта - [www.pervomayskiy-mo.ru](http://www.pervomayskiy-mo.ru).

1.4. Предметом аукциона является право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района в соответствии с утвержденной схемой.

Право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта предоставляется без передачи имущественного права на земельный участок.

Целью проведения аукциона являются создание конкурентной среды и благоприятных условий для организации качественного торгового обслуживания и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, улучшения архитектурного облика торговых объектов.

1.5. Решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта принимается постановлением администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.

1.6. Организаторами аукциона является администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района

1.7. Аукцион, проводимый на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

1.8. Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта предоставляется участнику аукциона, предложившему в ходе аукциона максимальную цену.

1.9. Уполномоченным органом на заключение Договора является администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района.

1.10. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта проводится комиссией по проведению аукциона (далее по тексту - Комиссия).

1.11. Один лот может формироваться из одного места размещения нестационарного торгового объекта (далее - Объекты).

1.12. Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района:

- формирует лоты;

- определяет место приема заявок, дату и время начала и окончания приема заявок, место, дату и время заседаний Комиссии, дату проведения аукциона;

- разрабатывает и размещает извещение о проведении аукциона (далее - аукцион);

- готовит и утверждает аукционную документацию;

- осуществляет прием, регистрацию и хранение поданных на участие в аукцион заявок;

- готовит проект Договоров и передает их для подписания победителям аукциона (лицам, с которыми должен быть подписан Договор), выполняет иные функции организатора аукциона по вопросам заключения Договоров;

- разъясняет содержание документации об аукционе по предмету аукциона в случае поступления запроса от участников;

- по окончании аукциона осуществляет хранение протоколов, составленных в ходе проведения аукциона.

- вправе запрашивать (в случае необходимости) у соответствующих органов информацию и документы: о проведении ликвидации участника аукциона; о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и сборам у участника аукциона; о наличии (отсутствии) процедуры банкротства, возбужденной в отношении участника аукциона; об административном приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- осуществляет иные функции организационного характера, связанные с проведением аукциона и предусмотренные настоящим Порядком.

1.13. Критерием определения победителя аукциона является наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта, предложенная участником аукциона.

**2. Комиссии по проведению аукциона**

2.1. Для проведения аукциона создается аукционная комиссия.

2.2. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.3. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукционов и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

2.4. Состав комиссии утверждается Постановлением администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.

Комиссию возглавляет председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя комиссии осуществляет его заместитель.

2.5. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

2.6. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Порядком, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

**3. Требования к участникам аукциона**

3.1. Участником аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.3. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, утвержденным настоящим Порядком, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.4. При проведении аукциона обязательным условием является требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется в размере 5 % от начальной цены Лота.

**4. Условия допуска к участию в аукционе**

4.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

4.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных настоящим Порядком, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

4.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии требованиями настоящего Порядка, такой заявитель или участник отклоняется от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**5. Извещение о проведении аукциона**

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района www.pervomayskiy-mo.ru, опубликовывается в официальном печатном издании – информационном бюллетени «Первомайские вести».

В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

2) место расположения, описание права, которое передается по договору;

3) целевое назначение объекта;

4) начальная (минимальная) цена договора (цена лота) с указанием при необходимости начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) срок действия договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена;

7) требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка;

8) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый в соответствии с настоящим Порядком;

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района [www.pervomayskiy-mo.ru](http://www.pervomayskiy-mo.ru) и опубликовывается в информационные бюллетени «Первомайские вести». При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района [www.pervomayskiy-mo.ru](http://www.pervomayskiy-mo.ru) и опубликовывается в информационные бюллетени «Первомайские вести» в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**6. Условия участия в аукционе и порядок представления заявок**

6.1. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

1) заявку по форме, утвержденной организатором аукциона;

2) документ, подтверждающий внесение задатка;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки или заверенную электронной цифровой подписью с сайта <https://egrul.nalog.ru/>) - для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки или заверенную электронной цифровой подписью с сайта <https://egrul.nalog.ru/>) для индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее 6 месяцев до даты приема заявок.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявка с прилагаемыми к ней документами подается по описи.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

После окончания приема заявок организатором аукциона составляется протокол приема заявок с присвоением каждой заявке номера, с указанием даты и времени подачи документов и сведений о внесении задатка. В случае недопуска заявителя к участию в аукционе, сведения о таких заявителях с указанием причин отказа также заносятся в протокол приема заявок.

Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок.

Прием документов прекращается не ранее чем за один день до дня проведения аукциона.

6.2. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю или его уполномоченному представителю под расписку с отметкой об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

6.3. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

 6.4. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет организатора аукциона.

6.5. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) непредставление определенной пунктом 6.1 документации об аукционе необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов на участие в аукционе.

6.6. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола о приеме заявок.

6.7. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после даты оформления протокола приема заявок.

6.8. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола приема заявок.

**7. Способы разъяснения положений документации об аукционе**

7.1. Заявитель вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к организатору аукциона в письменной форме по адресу, указанному в извещении.

7.2. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений аукционной документации, полученный не позднее 10 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

7.3. Организатор аукциона доводит до всех заявителей на участие в аукционе информацию с разъяснениями аукционной документации путем размещения указанных разъяснений на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

**8. Внесение изменений в документацию об аукционе**

8.1. Внесение изменений в аукционную документацию осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

8.2. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию размещается на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

8.3. Любое изменение является неотъемлемой частью аукционной документации.

8.4. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию доводится до сведения всех заявителей путем его размещения на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

8.5. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона и в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения подлежат в течение одного календарного дня со дня принятия соответствующего решения размещению организатором аукциона в порядке, установленном для размещения аукционной документации.

При внесении изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 календарных дней. Изменение предмета аукциона не допускается.

8.6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**9. Порядок проведения аукциона**

9.1. Регистрация участников аукциона начинается за 1 час и завершается не позднее чем за 30 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у ответственного секретаря аукционной комиссии либо у назначенного им лица. При регистрации каждый участник получает себе личную номерную карточку (билет участника).

Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

При регистрации участник (уполномоченный представитель) должен иметь документ, подтверждающий его полномочия представлять интересы физического или юридического лица на аукционе и подписывать протокол аукциона. Таким документом является: для заявителей - юридических лиц - доверенность на право представлять интересы юридического лица на аукционе либо заверенная подписью руководителя и печатью организации копия решения (протокола) о назначении (избрании) на должность руководителя данной организации, если представлять на аукционе участника - юридическое лицо будет руководитель данного юридического лица; для заявителей - физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право представления физического лица либо документ, удостоверяющий личность.

9.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем Аукционной комиссии или заместителем председателя Аукционной комиссии об открытии аукциона.

Организатор аукциона может вести аудиозапись или видеозапись процедуры аукциона.

9.3. Аукцион ведет аукционист.

Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

Процедура хода аукциона определяется аукционистом.

В ходе аукциона секретарь комиссии ведет протокол хода аукциона (на бумажном носителе), при этом протокол хода аукциона подписывается председателем, заместителями председателя и членами аукционной комиссии, секретарем аукционной комиссии и аукционистом, а также всеми присутствующими участникам аукциона в случае, указанном в пункте 9.6.

9.4. После открытия аукциона аукционист:

- объявляет правила и порядок проведения аукциона;

- оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и "шаг аукциона", а также номера карточек (билетов) участников аукциона по данному лоту.

9.5. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.

9.6. Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную его цену на один или кратное количество "шагов аукциона".

9.7. Участники аукциона объявляют (заявляют) свои предложения по увеличению цены лота путем поднятия карточек (билетов). В случае заявления участником аукциона об увеличении цены лота на величину, кратную "шагу аукциона", данное заявление должно быть произведено путем поднятия карточки и оглашением этой новой цены лота.

9.8. Аукционист называет номер карточки (билета) участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один или кратное количество "шагов аукциона") цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную (предложенную) им цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной (предложенной) цены ни один участник аукциона не поднял карточку (билет) и не заявил последующую цену лота, аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.

Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.

После завершения аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора (участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними).

9.9. Результаты аукциона оформляется протоколом аукциона.

9.10. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

9.11. В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона председателем аукционной комиссии, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота. Протокол аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота. Протокол о результатах аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее трех лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

При уклонении победителя от подписания протокола внесенный им задаток не возвращается, и он утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такового участника. В случае отказа от подписания договора участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, победителем признается другой участник, сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника.

При отказе от подписания протокола внесенный задаток не возвращается, участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола аукциона и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

9.12. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

9.12.1. в аукционе участвовало менее двух участников;

9.12.2. на участие в аукционе не подана ни одна заявка либо если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников, подавших заявки на участие в аукционе;

9.12.3. после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене;

9.12.4. победитель аукциона признан уклонившимся от подписания протокола и последовательного отказа всех участников аукциона, сделавших предложения о цене договора, от подписания протокола аукциона.

9.13. В случае признания аукциона несостоявшимся в день проведения аукциона оформляется соответствующий протокол, утверждаемый председателем Аукционной комиссии.

9.14. В случае признания аукциона несостоявшимся по причине, указанной в пункте 9.12.1, единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона.

9.15. В случае признания аукциона несостоявшимся либо договор на размещение нестационарного торгового объекта не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

9.16. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в пункте 9.12.2, организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об этом возвратить внесенные участниками несостоявшегося аукциона задатки. В случае отсутствия у заявителя или участника аукциона расчетного счета возврат задатка осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения организатором аукциона письменного уведомления от заявителя или участника аукциона о реквизитах для перечисления задатка.

9.17. Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона (кроме победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.

9.18. В случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона, договора на размещение нестационарного торгового объекта организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

**10. Порядок заключения договора**

10.1.Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора составляет не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района [www.pervomayskiy-mo.ru](http://www.pervomayskiy-mo.ru) и опубликования в информационном бюллетени «Первомайские вести» протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

10.2. При заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, сумма внесенного ими задатка засчитывается (перечисляется) организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

10.3. Минимальный срок размещения нестационарного торгового объекта составляет 1 месяц.

Максимальный срок размещения сезонного нестационарного торгового объекта (бахчевой развал, елочный базар) не должен превышать 9 месяцев, максимальный срок размещения несезонного нестационарного торгового объекта не должен превышать 3 года.

Срок размещения нестационарного торгового объекта определяется Организатором самостоятельно в установленных пределах.

10.4. Нестационарный торговый объект размещается в соответствии утвержденной схемой размещения и согласно его специализации. Специализация нестационарного торгового объекта может быть изменена на основании решения (протокола) комиссии по организации деятельности нестационарных торговых объектов МО р.п. Первомайский Щекинского района.

**11. Порядок рассмотрения заявлений и жалоб**

11.1. Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней рассматривать поступающие жалобы на порядок проведения аукционных процедур в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

**12. Прочие положения**

12.1. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района [www.pervomayskiy-mo.ru](http://www.pervomayskiy-mo.ru) и публикуется в официальном печатном издании – информационном бюллетени «Первомайские вести».

12.2. Документация об аукционе хранится организатором аукциона на весь период размещения нестационарного торгового объекта, но не менее трех лет со дня проведения аукциона.

12.3. Вопросы по организации деятельности нестационарных торговых объектов является предметом рассмотрения отраслевых комиссий администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района по организации деятельности нестационарных торговых объектов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района, решения (протоколы) которой направляются главе администрации рабочего посёлка Первомайский Щекинского района для принятия соответствующего правового акта и носят рекомендательный характер.

Приложение 1

к Порядку организации и проведения открытого аукциона

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский

Щекинского района

Извещение о проведении открытого аукциона

1. Наименование аукциона: Открытый аукцион N \_\_\_\_\_\_\_ на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (лоты NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Организатор аукциона: администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района

Адрес организатора: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12.

Официальное печатное издание для опубликования информации об открытом аукционе: информационный бюллетень «Первомайские вести».

Официальный интернет-сайт: www.pervomayskiy-mo.ru.

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Аукционная документация размещается на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района [www.pervomayskiy-mo.ru](http://www.pervomayskiy-mo.ru).

3. Решение о проведении аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Предмет аукциона: Право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (лоты NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в соответствии с таблицей ([приложение](#Par93) к извещению).

5. Критерий определения победителя: наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта.

6. Проект договора: [приложение 1](#Par306) к аукционной документации.

7. Срок подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта: не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района [www.pervomayskiy-mo.ru](http://www.pervomayskiy-mo.ru) протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

8. Порядок и сроки внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с проектом договора.

9. "Шаг аукциона" составляет 10% от начальной цены Лота.

10. Сведения о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона:

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. по московскому времени (регистрация участников начинается в \_\_\_ час. \_\_\_ мин., завершается в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. по московскому времени) по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12, каб.\_\_\_.

Порядок проведения аукциона входит в состав аукционной документации.

11. Заявка на участие в аукционе:

11.1. Форма заявки: согласно [приложению](#Par519) к аукционной документации.

11.2. Порядок приема заявки: в соответствии с аукционной документацией.

11.3. Начало приема заявок:

с \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в 10 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12, каб.\_\_\_.;

с понедельника по пятницу с 10:00 час. до 16:00 час по московскому времени с перерывом на обед с 13:00 часов до 13:48 часов ежедневно.

11.4. Окончание приема заявок: 20\_\_ г. в 16 часов 00 минут по московскому времени.

12. Размер задатка для участия в аукционе определен в размере: 5% от начальной цены аукциона.

13. Порядок внесения и возврата задатка: в соответствии с аукционной документацией.

14. Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Счет для перечисления суммы задатка

за участие в открытом аукционе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В платежном поручении обязательно указывать назначение платежа "задаток за участие в открытом аукционе N на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочего поселка Первомайский Щекинского района (лоты NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Приложение

к извещению о проведении

 открытого аукциона

Таблица

лотов открытого аукциона N \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № № Лота | № объекта согласно схеме размещения НТО | Местоположение | Тип нестационарного объекта | Специализация нестационарного торгового объекта | Период размещения (месяц) | Площадь участка под размещение нестационарного торгового объекта (кв.м.) | Начальная цена (руб.) | Шаг аукциона (руб.) 10% | Размер задатка (руб.) 5% |
| 1 | 13 | ул. Октябрьская, 25 | киоск | Полиграфическая продукция | 36,00 | 9,00 | 38 491,20 | 3 849,12 | 1 924,56 |
| 2 | 25 | ул. Л. Толстого, 8а | киоск | Полиграфическая продукция | 36,00 | 9,00 | 48 114,00 | 4 811,40 | 2 405,70 |
| 3 | 27 | ул. Л. Толстого, 10а | киоск | Набор чистой воды | 36,00 | 7,20 | 61 585,92 | 6 158,59 | 3 079,30 |
| 4 | 16 | Пр. Улитина, 15 | киоск | цветы | 36,00 | 15,60 | 95 528,16 | 9 552,82 | 4 776,41 |
| 5 | 17 | Пр. Улитина, 13 | павильон | продовольственные товары | 36,00 | 29,40 | 200 037,60 | 20 003,76 | 10 001,88 |
| 6 | 20 | Пр. Улитина, 15 | киоск | Полиграфическая продукция | 36,00 | 17,16 | 58 378,32 | 5 837,83 | 2 918,92 |
| 7 | 11 | ул. Октябрьская, 26 | павильон | Продовольственные товары | 36,00 | 58,50 | 318 427,20 | 31 842,72 | 15 921,36 |
| 8 | 12 | ул. Октябрьская, 25 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 8,58 | 66 050,90 | 6 605,09 | 3 302,54 |
| 9 | 4 | ул. Школьная, 3 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 22,00 | 53 887,68 | 5 388,77 | 2 694,38 |
| 10 | 42 | ул. Новая, 1а | павильон | Продовольственные товары | 36,00 | 50,25 | 68 380,20 | 6 838,02 | 3 419,01 |
| 11 | 15 | пр. Улитина, 13 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 20,91 | 128 044,48 | 12 804,45 | 6 402,22 |
| 12 | 18 | пр. Улитина, 13 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 27,47 | 168 215,29 | 16 821,53 | 8 410,76 |
| 13 | 21 | ул. Комсомольская, 44 | киоск | Ремонт обуви | 36,00 | 18,00 | 51 438,24 | 5 143,82 | 2 571,91 |
| 14 | 24 | ул. Л. Толстого, 8а | киоск | Хлебобулочные изделия | 36,00 | 8,61 | 82 852,31 | 8 285,23 | 4 142,62 |
| 15 | 26 | ул. Л. Толстого, 8а | киоск | цветы | 36,00 | 11,52 | 70 543,87 | 7 054,39 | 3 527,19 |
| 16 | 36 | ул. Л. Толстого, 14 | киоск | цветы | 36,00 | 14,40 | 88 179,84 | 8 817,98 | 4 408,99 |
| 17 | 35 | ул. Л. Толстого, 14 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 10,56 | 64 665,22 | 6 466,52 | 3 233,26 |
| 18 | 37 | ул. Л. Толстого, 14 | киоск | Оборудование светотехническое и изделия электрические | 36,00 | 15,50 | 84 369,60 | 8 436,96 | 4 218,48 |
| 19 | 45 | Ул. Административная, 10 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 9,36 | 90 069,41 | 9 006,94 | 4 503,47 |
| 20 | 23 | ул. Л. Толстого, 8а | павильон | Текстиль | 36,00 | 21,48 | 48 716,64 | 4 871,66 | 2 435,83 |
| 21 | 41 | ул. Пролетарская, 5 | киоск | Вело прокат | 36,00 | 8,40 | 26 943,84 | 2 694,38 | 1 347,19 |
| 22 | 40 | ул. Пролетарская, 5 | киоск | Набор чистой воды | 36,00 | 7,20 | 61 585,92 | 6 158,59 | 3 079,30 |
| 23 | 31 | ул. Л. Толстого, 10 | киоск | Бытовая химия | 36,00 | 15,00 | 102 060,00 | 10 206,00 | 5 103,00 |
| 24 | 30 | ул. Л. Толстого, 10 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 15,00 | 91 854,00 | 9 185,40 | 4 592,70 |
| 25 | 32 | ул. Л. Толстого, 10 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 15,00 | 91 854,00 | 9 185,40 | 4 592,70 |
| 26 | 33 | ул. Л. Толстого, 10 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 15,00 | 91 854,00 | 9 185,40 | 4 592,70 |
| 27 | 34 | ул. Л. Толстого, 10 | киоск | Овощи, фрукты | 36,00 | 15,00 | 91 854,00 | 9 185,40 | 4 592,70 |
| 28 | 47 | ул. Л. Толстого, 10 | киоск | Рыбная гастрономия | 36,00 | 15,00 | 91 854,00 | 9 185,40 | 4 592,70 |
| 29 | 46 | ул. Л. Толстого, 10 | киоск | Овощи, фрукты | 36,00 | 15,00 | 91 854,00 | 9 185,40 | 4 592,70 |
| 30 | 28 | ул. Л. Толстого, 10 | бахчевой развал | Овощи, фрукты | 7,00 | 2,00 | 1 663,20 | 166,32 | 83,16 |
| 31 | 29 | ул. Л. Толстого, 10 | торговая тележка | квас | 6,00 | 2,00 | 1 267,20 | 126,72 | 63,36 |
| 32 | 8 | ул. Октябрьская, 26 | бахчевой развал | Овощи, фрукты | 7,00 | 2,00 | 1 330,56 | 133,06 | 66,53 |
| 33 | 9 | ул. Октябрьская, 26 | торговая тележка | квас | 6,00 | 2,00 | 1 013,76 | 101,38 | 50,69 |
| 34 | 7 | Ул. Школьная, 6 | бахчевой развал | Овощи, фрукты | 7,00 | 2,00 | 665,28 | 66,53 | 33,26 |
| 35 | 1 | Ул. Школьная, 6 | киоск | Полиграфическая продукция | 36,00 | 9,00 | 19 245,60 | 1 924,56 | 962,28 |
| 36 | 2 | Ул. Школьная, 6 | киоск | Овощи, фрукты | 36,00 | 12,00 | 29 393,28 | 2 939,33 | 1 469,66 |
| 37 | 3 | Ул. Школьная, 6 | киоск | Кондитерские изделия | 36,00 | 12,00 | 29 393,28 | 2 939,33 | 1 469,66 |
| 38 | 5 | Ул. Школьная, 6 | павильон | Бытовая химия | 36,00 | 15,00 | 45 360,00 | 4 536,00 | 2 268,00 |
| 39 | 6 | Ул. Школьная, 6 | павильон | Продовольственные товары | 36,00 | 15,00 | 40 824,00 | 4 082,40 | 2 041,20 |
| 40 | 44 | ул. Административная, 10  | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 12,00 | 73 483,20 | 7 348,32 | 3 674,16 |
| 41 | 43 | Ул. Шоссейная, 16 | бахчевой развал | Овощи, фрукты | 7,00 | 2,00 | 332,64 | 33,26 | 16,63 |
| 42 | 38 | Ул. Пролетарская, 7 | киоск | Продовольственные товары | 36,00 | 12,00 | 73 483,20 | 7 348,32 | 3 674,16 |
| 43 | 39 | Ул. Пролетарская, 7 | киоск | бакалея | 36,00 | 12,00 | 73 483,20 | 7 348,32 | 3 674,16 |
| 44 | 14 | Пр. Улитина, 13 | Елочный базар | Елочный базар | 0,35 | 25,00 | 220,50 | 22,05 | 11,03 |
| 45 | 22 | ул. Л. Толстого 8а | Елочный базар | Елочный базар | 0,35 | 25,00 | 220,50 | 22,05 | 11,03 |
| 46 | 10 | ул. Октябрьская, 26 | киоск | Хлебобулочные изделия | 36,00 | 12,00 | 58 786,56 | 5 878,66 | 2 939,33 |
| 47 | 19 | ул. Улититина, 13 | бахчевой развал | Овощи, фрукты | 7,00 | 2,00 | 1 663,20 | 166,32 | 83,16 |

 Приложение 1

к Порядку организации и проведения открытого аукциона

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА №\_\_\_\_\_\_**

**на размещение нестационарного торгового объекта**

Тульская область, Щекинский район,

р.п. Первомайский \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района, в лице главы администрации МО р.п. Первомайский Шепелевой Ирины Ивановны, действующая на основании Устава МО р.п. Первомайский Щекинского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Предприниматель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта от \_\_.\_\_.20\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация МО р.п. Первомайский предоставляет Предпринимателю право разместить нестационарный торговый объект типа - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», (далее – Объект) общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м, по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Предприниматель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации.

 1.2. Внешние размеры объекта:

Наименование показателя (Значение, мм.)

Длина \_\_

Ширина \_\_

Высота \_\_

1.2. Период размещения объекта устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с утвержденным Собранием депутатов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района Порядком размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов.

 2. Специализация Объекта

2.1. На момент заключения договора Объект, указанный в п.1 настоящего Договора, предоставляется со специализацией «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего Договора - \_\_лет с \_\_.\_\_.20\_\_г. до \_\_.\_\_.20\_\_г. без права пролонгации.

3.2. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право осуществления торговой деятельности (оказания услуг) в Объекте применяются с даты, указанной в п. 2.1.

3.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий

4. Плата по договору и порядок расчетов

4.1. Плата за размещение Объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Предприниматель приобрел право размещения Объекта, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без учета НДС. НДС оплачивается Предпринимателем в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Плата за размещение Объекта осуществляется ежеквартально равными долями в течение всего срока размещения, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в квартал, путем перечисления денежных средств на счет, указанный в приложении к настоящему Договору ([приложение \_\_](#Par493))[[1]](#footnote-1).

*4.2. При размещении сезонных НТО,* [*пункт 3.2*](#Par368) *Договора излагается в следующей редакции:*

*«Плата за размещение Объекта осуществляется единовременно за весь период размещения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего договора и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. Плата осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, указанный в приложении к настоящему Договору (*[*приложение \_\_*](#Par493)*)[[2]](#footnote-2).*

4.3. Сумма внесенного Предпринимателем задатка за участие в аукционе засчитывается в качестве первого платежа за размещение Объекта.

4.4. Последующие платежи оплачиваются Предпринимателем ежеквартально в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4.1. Ежеквартальный платеж составляет рублей\*.

\*\**При размещении сезонных НТО,* [*пункт 4*](#Par371)*.1.1 договора не указывать.*

4.5. Размер платы за размещение Объекта не чаще одного раза в год может изменяться в связи с изменением коэффициентов методики расчета стоимости размещения нестационарных торговых объектов (на основании результатов ежегодной оценки).

В этом случае, заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется. В указанном случае, Администрация уведомляет Предпринимателя об изменении платы по настоящему Договору.

4.6. Место для размещения Объекта считается предоставленным Администрацией и принятым Предпринимателем с момента подписания Сторонами настоящего договора, при этом оформление акта приема-передачи не требуется, так как договор имеет силу акта приема-передачи.

4.7. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет \_\_\_\_\_\_\_\_, указанный в настоящем Договора.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Предприниматель вправе:

5.1.1. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

5.1.2. В любое время отказаться от настоящего Договора, уведомив об этом Администрацию не менее чем за 1 месяц.

5.2. Предприниматель обязуется:

5.2.1. Самостоятельно и за свой счет разместить Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов МО р.п. Первомайский Щекинского района.

5.2.2. Разместить Объект в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

5.2.3. Своевременно вносить плату за размещение Объекта.

5.2.4. Сохранять внешний вид, оформление и специализацию, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта в соответствии с Положением о размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочего посёлка Первомайский Щекинского района утвержденным решением Собрания депутатов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района.

5.2.5. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, аукционной документации, Положением о размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочего посёлка Первомайский Щекинского района утвержденным решением Собрания депутатов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района, а также иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.2.6. Обеспечить соблюдение требований, установленных санитарных норм и правил благоустройства, в т.ч. производить:

- Уборку территории (очистку от снега и наледи, в том числе их вывоз в зимний период), прилегающей к Объекту в радиусе 10 (десяти) метров, ежедневно (в постоянном режиме);

- Ежедневный вывоз мусора;

- Обеспечить праздничное оформление Объекта к государственным праздничным дням Российской Федерации и праздничным дням Тульской области и МО р.п. Первомайский Щекинского района.

5.2.7. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.8. Использовать Объект, не нанося вреда окружающей среде.

5.2.9. Осуществлять передачу или уступку прав по настоящему договору третьим лицам только при наличии согласования Администрации.

5.2.10. При прекращении договора в 3-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

5.2.11. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

5.2.12. В 2-дневный срок письменно информировать Администрацию об изменении реквизитов и контактной информации Предпринимателя.

5.2.13. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов за свой счет переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения, предложенное Администрацией.

5.2.14. В случае если Объект размещается с нарушением нормативных расстояний от инженерно-технических сетей, Предприниматель обязан в течение 3 часов с момента извещения о возникновении аварийной ситуации обеспечить специалистам и транспорту специализированных организаций свободный доступ к сетям путем освобождения места производства работ и перемещения (демонтажа) Объекта за счет собственных средств на расстояние необходимое для беспрепятственного производства работ в любое время суток.

В случае размещение нестационарных торговых объектов в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, в охранной зоне тепловых сетей, в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства, незамедлительно обеспечить необходимый свободный доступ для работы специализированных организаций свободный доступ к сетям (в том числе демонтировать или перенести Объект).

5.2.15. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) требований, указанных в пункте 5.2.14, специализированные организации вправе произвести демонтаж Объекта собственными силами и не несут ответственности за возможное причинение ущерба, связанное с демонтажем, имуществу Предпринимателя или имуществу третьих лиц, находящемуся на территории Объекта.

5.3. Администрация вправе:

5.3.1. В любое время действия Договора, в том числе без предварительного уведомления Предпринимателя, проводить проверку на месте размещения Объекта (с входом в Объект) на предмет соблюдения Предпринимателем требований настоящего Договора, а также действующего законодательства с составлением соответствующего акта, а также привлекать к проверкам представителей органов исполнительной власти и административных органов.

5.3.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Предпринимателя устранения нарушений.

5.3.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, установленных разделом 6 настоящего Договора.

5.3.4. В случае отказа Предпринимателя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 3-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Администрация не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5.4. Администрация обязана:

5.4.1. Предоставить место размещения Объекта в соответствии с проектом размещения нестационарного торгового объекта (приложение 1) и условиями настоящего Договора.

5.4.2. Осуществлять контроль за исполнением Предпринимателем обязательств по настоящему Договору.

5.4.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов предложить Предпринимателю компенсационное место размещения Объекта.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

6.2. В случае нарушения Предпринимателем сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Администрация вправе взыскать с Предпринимателя штраф в размере 1/300 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной настоящим Договором, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Администрация вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Предпринимателю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.3. В случаях нарушения Предпринимателем обязательств, предусмотренных п.5.2 настоящего Договора, Предприниматель выплачивает в доход муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района по реквизитам, указанным в Приложении 1 к настоящему Договору, штраф в 2-кратном размере ежеквартальной платы (*для сезонных НТО – в 2-кратном размере ежемесячной платы) \**, установленной настоящим Договором, и возмещает все причиненные убытки.

В случае неуплаты штрафа в течение 10 дней после получения претензии, Администрация вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.4. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и администрация МО р.п. Первомайский выставляет Предпринимателю штрафные санкции согласно п.5.2. настоящего Договора.

6.5. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Предпринимателя банка не освобождает Предпринимателя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

6.6. В случае если Предприниматель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Администрация вправе взыскать с Предпринимателя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежеквартальной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.7. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в установленном порядке.

7.2. Настоящий договор расторгается:

7.2.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Предпринимателем;

7.2.2. В одностороннем порядке по инициативе Администрации без обращения в суд при наличии любого из оснований:

- неисполнение Предпринимателем обязательства по соблюдению специализации Объекта;

- неисполнение Предпринимателем обязательства по осуществлению в Объекте торговой деятельности (оказания услуг) в течение 15 календарных дней подряд;

- неисполнение Предпринимателем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

- неисполнение Предпринимателем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

- неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

Одностороннее расторжение договора по требованию Администрации осуществляется путем направления Предпринимателю письменного уведомления за 10 (десять) календарных дней до расторжения договора.

 Договор считается расторгнутым по истечению 10 (десяти) дней с даты направления Администрацией соответствующего уведомления.

7.3.3. Предприниматель может инициировать расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке, уведомив об этом Администрацию за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.

В случае досрочного расторжения настоящего Договора, денежные средства, внесенные Предпринимателем в качестве платы по настоящему Договору ему, не возвращаются.

7.3.4. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.3.5. По истечению срока действия настоящего Договора, его дальнейшая пролонгация не предусматривается.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Тульской области.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному - для каждой из Сторон.

10.2. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах Стороны обязаны извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

10.3. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение 1 – реквизиты для внесения платы;

11. Реквизиты и подписи Сторон

1. Используется по тексту в отношении НТО несезонного размещения: автомагазин, торговый автомат, автоцистерна, торговый павильон, киоск, торговая палатка, торговая тележка, торговая галерея, торгово-остановочный комплекс. [↑](#footnote-ref-1)
2. Используется по тексту в отношении НТО сезонного размещения: бахчевой развал, елочный базар. [↑](#footnote-ref-2)