Приложение № 6

к Административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА   
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства»**

**Подача заявления о предоставлениимуниципальной услуги**

**Прием и регистрация заявления и документов, представленных Заявителем**

**Наличие оснований**

**для отказа в приеме заявления о предоставлении**

**Муниципальной услуги**

**Прием и регистрация заявления и представленных документов**

**Возвращение**

**Заявителю заявления с разъяснением причин**

**отказа в приеме**

**Формирование и направление в порядке межведомственного взаимодействия запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

**Наличие оснований**

**для отказа в предоставлении**

**Муниципальной услуги**

**Подготовка письма об отказе**

**в предоставлении Муниципальной услуги с разъяснением причины отказа**

**Подготовка разрешения строительство**

**Выдача Заявителю**

**разрешения на строительство**

**ДА**

**НЕТ**

**Рассмотрение заявления и получение ответов на межведомственные запросы**

**ДА**

**НЕТ**

Приложение № 7

к Административному регламенту

**Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты**

1. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги предоставляется администрацией муниципального образования рабочий поселок Первомайский в лице отраслевого (функционального) отделала по административно-правовым вопросам и земельно—имущественным отношениям администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский (далее – Отдел):

- почтовый адрес: 3012212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-кт Улитина, д.12;

- место нахождения: 3012212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-кт Улитина, д.12.

Электронный адрес: [ased\_mo\_r.p.pervomaiskiy@tularegion.ru](mailto:ased_mo_r.p.pervomaiskiy@tularegion.ru),

телефон 8 (48751) 6-45-40;

2. Местонахождение и график работы администрации муниципального образования Щекинский район:

- почтовый адрес: : 3012212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-кт Улитина, д.12;

- место нахождения: : 3012212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-кт Улитина, д.12;

- режим работы: понедельник – четверг с 9-00 до 13-00 и с 13-48 до 18-00 часов, пятница с 9-00 до 13-00 и с 13-48 до 17-00 часов;

- приемные дни: понедельник – четверг.

- телефон: 8(48751) 6-45-40.

- адрес официального портала: http://pervomayskiy-mo.ru

- адрес электронной почты: [ased\_mo\_r.p.pervomaiskiy@tularegion.ru](mailto:ased_mo_r.p.pervomaiskiy@tularegion.ru).

3. Прием документов осуществляется по адресам: 3012212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-кт Улитина, д.12. понедельник – четверг с 9-00 до 13-00 и с 13-48 до 18-00 часов.

301248, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-кт Улитина, д.12; понедельник – среда с 9.30 до 13.00 и с 13.48 до 17.30 часов.

Местонахождение многофункционального центра:

301248, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-кт Улитина, д.12; понедельник – среда с 9.30 до 13.00 и с 13.48 до 17.30 часов, адрес электронной почты: mfc.shekino@tularegion.ru;

иные филиалы многофункционального центра, осуществляющие оказание муниципальных услуг на территории муниципального образования Щекинский район.

Справочный телефон многофункционального центра: 8 (800) 450-00-71.

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций): [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Портал государственных и муниципальных услуг Тульской области: www.gosuslugi71.ru

4. По вопросам предоставления Муниципальной услуги (консультирование) организуется личный прием заявителей, который осуществляет начальник и сотрудники отдела архитектуры и градостроительства Управления в соответствии с режимом приема заявителей.

Режим приема заявителей начальником отдела по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям: среда: с 14.30 до 17.00 часов.

Режим приема заявителей сотрудниками отдела по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям: понедельник – среда с 9.30 до 13.00 и с 13.48 до 17.30 часов.