

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.09.2020

№ 203-осн

О реализации постановления правительства Тульской области от 09.09.2020 № 532 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» в части предоставления субсидии в виде гранта «Агростартап»

Во исполнение постановления правительства Тульской области от 09.09.2020 № 532 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – Постановление), на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить формы документов, указанные в подпунктах 1, 2, 5, 6, 8-10, 12-15 пункта 14.1. приложения к Постановлению (приложение № 1).

2. Утвердить формы документов, указанные в подпунктах 1, 2, 5, 6, 12, 13 пункта 14.2. приложения к Постановлению (приложение № 2).

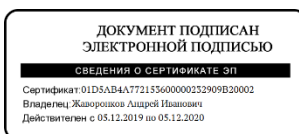
3. Заключать соглашение о предоставлении субсидии в виде гранта «Агростартап» с получателями субсидии по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Тульской области от 03.03.2017 № 37 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

4. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства сельского хозяйства Тульской области.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

**Заместитель министра
сельского хозяйства
Тульской области**



А.И. Жаворонков

Приложение № 1
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от _____ № _____

**В региональную конкурсную
комиссию**

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в конкурсном отборе**

Я, _____

(наименование К(Ф)Х, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

в соответствии с условиями и порядком предоставления субсидии в виде гранта «Агростартап», требованиями к отчетности, требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 09.09.2020 № 532 (далее - Правила), прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе и предоставить субсидию в виде гранта «Агростартап» в размере _____ рублей.

(сумма размера гранта прописью)

Настоящим подтверждаю следующее:

- зарегистрирован в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории Тульской области в текущем финансовом году;
- являюсь гражданином Российской Федерации, не являюсь и ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;
- на дату подачи настоящего заявления отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- на дату подачи настоящего заявления отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;
- на дату подачи настоящего заявления юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации/деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (**нужное подчеркнуть**);

- не осуществлял деятельность, связанную с производством сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацией этой продукции, в качестве индивидуального предпринимателя и (или) учредителя (участника) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого являюсь;

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не являюсь получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов Тульской области на цели, на которые предоставляется субсидия в виде гранта «Агростартап».

Обязуюсь:

- заключить с министерством сельского хозяйства Тульской области соглашение о предоставлении субсидии в виде гранта, исполнять обязательства в соответствии с условиями заключенного соглашения;

- осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения субсидии в виде гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных представленным проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

- предоставлять в министерство сельского хозяйства Тульской области отчеты о достижении результата предоставления субсидии, значений показателей результативности в соответствии с условиями заключенного соглашения.

Согласен:

- на получение субсидии в виде гранта в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств;

- на осуществление министерством сельского хозяйства Тульской области и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в виде гранта;

- на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений (информации).

Приложение: на _____ л. в ед. экземпляре (опись документов прилагается).

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(заявитель)

(подпись)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

Должность работника принявшего документы				
Фамилия				
Имя				
Отчество				
Дата и время принятия заявки				
Номер заявки				
Работник			Заявитель	
	(подпись)			(подпись)

Опись документов¹

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты ²	Кол-во листов, шт.
1	заявление об участии в конкурсном отборе	
2	опись документов	
3	паспорт гражданина Российской Федерации (все страницы)	
4	документ, подтверждающий факт внесения записи о государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц (лист записи ЕГРИП или ЕГРЮЛ)	
5	обязательство осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства	
6	проект создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (бизнес – план)	
7	проект сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, предусматривающий использование части средств гранта, полученного от заявителя на цели формирования неделимого фонда (представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель)	
8	обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части средств гранта и ежегодно представлять в Министерство отчетность о результатах своей деятельности в срок до 15 января года, следующего за отчетным (представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель)	
9	план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств). (может быть в составе проекта)	
10	план расходов на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель). (может быть в составе проекта)	

¹ В описи документов указываются только предоставляемые документы.

11	выписка из банковского счета, подтверждающую наличие собственных средств и (или) заемных средств в размере не менее 10% от размера затрат, предусмотренных проектом	
12	справка об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате	
13	справка о том, что заявитель не осуществлял деятельность, связанную с производством сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р, и реализацией этой продукции, в качестве индивидуального предпринимателя и (или) учредителя (участника) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является	
14	справка об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Тульской области в соответствии с нормативными правовыми актами Тульской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций)	
15	справка об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о реорганизации, ликвидации, приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве). Для заявителей индивидуальных предпринимателей – справка о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.	
16....	документы и материалы, представленные по собственной инициативе, в том числе документы, являющиеся определяющими при балльной оценке (расшифровать)	

Обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства

Я, _____

(наименование К(Ф)Х, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения субсидии в виде гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных представленным проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства_____
(заявитель)_____
(подпись)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

Глава
крестьянского (фермерского) хозяйства

« ____ » _____ 20__ года

МП, подпись

Проект создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (бизнес – план)

« _____ »
(наименование проекта)

_____, 20__ год
(муниципальный район)

Структура бизнес-плана.

1. Общие сведения о заявителе.

ИНН, КПП, ОГРН, дата регистрации, юридический и фактический адрес.

2. Общие сведения о проекте.

Период реализации проекта.

Общая стоимость проекта.

Количество создаваемых рабочих мест.

Срок окупаемости проекта.

Эффективность кооператива.

3. Описание проекта.

Наименование предлагаемого проекта и названия предприятия.

Вид деятельности.

Организационная форма предприятия.

Суть проекта. Направление деятельности по проекту.

Социально-экономическая значимость проекта.

Основные потребители.

Что уже имеется в наличии для реализации проекта (земельный участок, помещение, оборудование, коммуникации, транспорт и т.д.).

Наличие сельскохозяйственных машин и оборудования

№ п/п	Наименование машин и оборудования
1.	
2.	
3.	и т. д.
...	Всего:

Персонал (кто будет занят в производственном процессе, планируется ли создание новых рабочих мест), планируемая численность сотрудников на период реализации проекта.

Ассортимент производимой продукции.

4. Производственный (организационный) план (план по годам

реализации проекта), а также краткая информация о технологии производства, потребность в сельскохозяйственной технике и оборудовании.

№ п/п	Наименование машин и оборудования
1.	
2.	и т. д.
...	Всего:

5. Инвестиционный план.

График реализации проекта

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта*	Дата начала этапа реализации проекта	Дата окончания этапа реализации проекта

6. План расходов (тыс. рублей).

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ*	Кол-во	Цена за ед.	Общая стоимость (с НДС)	НДС	Оплата стоимости (источники финансирования), без НДС за счет:			
						субсидии и в виде гранта	собственных средств	заемных	x
1.									
...									
Итого по разделу I.									
ИТОГО ПО ПЛАНУ РАСХОДОВ									

Разработка и обоснование источников средств. Обосновать выбор источника средств на осуществление инвестиционной деятельности. Определить возможный уровень участия сторонних инвесторов. Определить источники обеспечения возврата временно привлеченных средств. Уточнить состав участников и определить финансовую реализуемость и эффективность участия в проекте каждого из них.

7. Финансовый план.

Затраты по годам за срок реализации проекта (тыс. рублей)

Наименование статьи затрат	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Сырье и компоненты						
Электроэнергия						
ГСМ						
Заработная плата						
Налоги с ФОТ						
Амортизация						
...						

8. План доходов и расходов на финансовый год (тыс. рублей)

Статьи доходов и расходов	Планируемый период по годам					
Выручка по видам продукции, услуг:						
...						
Выручка от реализации всего						
Текущие расходы						
Прибыль до налогообложения						
Налог (ЕСХН)						
Чистая прибыль						
Рентабельность производства						
Рентабельность продаж						
Срок окупаемости проекта						

9. Бюджетный эффект от реализации проекта (тыс. рублей).

Наименование показателей	Планируемый период по годам					
Платежи в бюджет						
ЕСХН (УСН, налог на прибыль)						
Страховые взносы (пенсионный фонд, фонд социального страхования, фонд занятости, обязательное медицинское страхование)						
НДФЛ на заработную плату						
Итого:						
Средний уровень заработной платы, после получения гранта						

10. Заключение.

Обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива²

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

в лице председателя _____,

(ФИО председателя)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа)

обязуется осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части средств гранта и ежегодно представлять в министерство сельского хозяйства Тульской области отчетность о результатах своей деятельности в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

Председатель

сельскохозяйственного потребительского кооператива

(наименование)

(подпись)

МП

² Представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель.

План расходов³

(тыс. рублей).

№ п/п	Наименование имущества, оказываемой услуги, выполняемых работ*	Кол-во	Цена за ед.	Общая стоимость (с НДС)	НДС	Оплата стоимости (источники финансирования), без НДС за счет:			
						субсидии и в виде гранта	собстве нных средств	заемны х	
1.									
...									
Итого по разделу I.									
ИТОГО ПО ПЛАНУ РАСХОДОВ									

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства_____
(заявитель)_____
(подпись)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

**План расходов на цели формирования неделимого фонда
сельскохозяйственного потребительского кооператива⁴**

(тыс. рублей).

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, оказываемой услуги, выполняемых работ*	Кол-во	Цена за ед.	Общая стоимость (с НДС)	НДС	Оплата стоимости (источники финансирования), без НДС за счет:			
						субсидии и в виде гранта	собственных средств	заемных	х
1.									
...									
Итого по разделу I.									
ИТОГО ПО ПЛАНУ РАСХОДОВ									

**Председатель
сельскохозяйственного потребительского кооператива**

_____ (наименование)

_____ (подпись)

МП

⁴ Представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель

**Справка
об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате**

Я, _____

(наименование К(Ф)Х, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

сообщаю, что по состоянию на « _____ » _____ 20__ г. задолженность по заработной плате отсутствует.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(заявитель)

(подпись)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

Справка

Я, _____

(наименование К(Ф)Х, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

сообщаю, что не осуществлял деятельность, связанную с производством сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р, и реализацией этой продукции, в качестве индивидуального предпринимателя и (или) учредителя (участника) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого являюсь.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства_____
(заявитель)_____
(подпись)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

**Справка об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям,
бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета
Тульской области в соответствии с нормативными правовыми актами
Тульской области
на «__» _____ 20__ г.**

(заявитель)

Наименование средств, предоставленных из бюджета Тульской области	Нормативный правовой акт Тульской области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Тульской области				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Тульской области и Получателем на предоставление из бюджета Тульской области средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

_____ (заявитель)

_____ (подпись)

МП

«__» _____ 20__ г.

**Справка об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о реорганизации, ликвидации, приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве).
(Справка о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя)**

Я, _____

_____,
(наименование К(Ф)Х, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

сообщаю об отсутствии на « _____ » _____ 20__ г. принятого решения о реорганизации, ликвидации, приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»⁵, об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве)/о том, что не прекратил свою деятельность на « _____ » _____ 20__ г. в качестве индивидуального предпринимателя⁶.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(заявитель)

(подпись)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

⁵ Для юридических лиц

⁶ Для индивидуальных предпринимателей

Приложение № 2
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от _____ № _____

**В региональную конкурсную
комиссию**

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в конкурсном отборе**

Я, _____,
(ФИО, паспортные данные заявителя)

в соответствии с условиями и порядком предоставления субсидии в виде гранта «Агростартап», требованиями к отчетности, требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 09.09.2020 № 532 (далее - Правила), прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе и предоставить субсидию в виде гранта «Агростартап» в размере _____ рублей.

(сумма размера гранта прописью)

Настоящим подтверждаю следующее:

- являюсь гражданином Российской Федерации, не являюсь и ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

- на дату подачи настоящего заявления отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- на дату подачи настоящего заявления отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;

- не осуществлял деятельность, связанную с производством сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацией этой продукции, в качестве индивидуального предпринимателя и (или) учредителя (участника) коммерческой организации;

- не являюсь получателем средств из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов Тульской области на цели, на которые предоставляется субсидия в виде гранта «Агростартап».

Обязуюсь:

- в течение не более 30 календарных дней со дня признания меня прошедшим конкурсный отбор региональной конкурсной комиссией (в случае прохождения

конкурсного отбора) осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы на сельской территории Тульской области;

- заключить с министерством сельского хозяйства Тульской области соглашение о предоставлении субсидии в виде гранта, исполнять обязательства в соответствии с условиями заключенного соглашения;

- осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения субсидии в виде гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных представленным проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

- предоставлять в министерство сельского хозяйства Тульской области отчеты о достижении результата предоставления субсидии, значений показателей результативности в соответствии с условиями заключенного соглашения.

Согласен:

- на получение субсидии в виде гранта в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств;

- на осуществление министерством сельского хозяйства Тульской области и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в виде гранта;

- на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений (информации).

Приложение: на _____ л. в ед. экземпляре (опись документов прилагается).

_____ (ФИО заявителя)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Должность работника принявшего документы			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата и время принятия заявки			
Номер заявки			
Работник		Заявитель	
	(подпись)		(подпись)

Опись документов⁷

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты ²	Кол-во листов, шт.
1	заявление об участии в конкурсном отборе	
2	опись документов	
3	паспорт гражданина Российской Федерации (все страницы)	
4	свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации	
5	обязательство осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней со дня признания прошедшим конкурсный отбор в случае прохождения конкурсного отбора	
6	проект создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (бизнес – план)	
7	проект сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, предусматривающий использование части средств гранта, полученного от заявителя на цели формирования неделимого фонда (представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель)	
8	обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части средств гранта и ежегодно представлять в Министерство отчетность о результатах своей деятельности в срок до 15 января года, следующего за отчетным (представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель)	
9	план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств). План расходов может быть в составе проекта	
10	план расходов на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного	

⁷ В описи документов указываются только предоставляемые документы.

	потребительского кооператива, членом которого является заявитель). План расходов может быть в составе проекта	
11	выписку из банковского счета, подтверждающую наличие собственных средств и (или) заемных средств в размере не менее 10% от размера затрат, предусмотренных проектом	
12	справка об отсутствии введенной в отношении заявителя процедуры, применяемой в деле о банкротстве, предусмотренной Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»	
13	справка об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Тульской области в соответствии с нормативными правовыми актами Тульской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций)	
14....	документы и материалы, представленные по собственной инициативе, в том числе документы, являющиеся определяющими при балльной оценке (расшифровать)	

Обязательство

Я, _____

(ФИО заявителя, паспортные данные)

обязуюсь осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней со дня признания меня прошедшим конкурсный отбор в случае прохождения конкурсного отбора на получение субсидии в виде гранта «Агростартап».

(ФИО заявителя)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Проект создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (бизнес – план)

« _____ »
(наименование проекта)

_____, 20__ год
(муниципальный район)

Структура бизнес-плана.

1. Общие сведения о заявителе.

ИНН, КПП, ОГРН, дата регистрации, юридический и фактический адрес.

2. Общие сведения о проекте.

Период реализации проекта.

Общая стоимость проекта.

Количество создаваемых рабочих мест.

Срок окупаемости проекта.

Эффективность кооператива.

3. Описание проекта.

Наименование предлагаемого проекта и названия предприятия.

Вид деятельности.

Организационная форма предприятия.

Суть проекта. Направление деятельности по проекту.

Социально-экономическая значимость проекта.

Основные потребители.

Что уже имеется в наличии для реализации проекта (земельный участок, помещение, оборудование, коммуникации, транспорт и т.д.).

Наличие сельскохозяйственных машин и оборудования

№ п/п	Наименование машин и оборудования
1.	
2.	
3.	и т. д.
...	Всего:

Персонал (кто будет занят в производственном процессе, планируется ли создание новых рабочих мест), планируемая численность сотрудников на период реализации проекта.

Ассортимент производимой продукции.

4. Производственный (организационный) план (план по годам реализации проекта), а также краткая информация о технологии производства, потребность в сельскохозяйственной технике и оборудовании.

№ п/п	Наименование машин и оборудования
1.	
2.	и т. д.
...	Всего:

5. Инвестиционный план.**График реализации проекта**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта*	Дата начала этапа реализации проекта	Дата окончания этапа реализации проекта

6. План расходов (тыс. рублей).

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ*	Кол-во	Цена за ед.	Общая стоимость (с НДС)	НДС	Оплата стоимости (источники финансирования), без НДС за счет:			
						субсидии и в виде гранта	собственных средств	заемных	х
1.									
...									
Итого по разделу I.									
ИТОГО ПО ПЛАНУ РАСХОДОВ									

Разработка и обоснование источников средств. Обосновать выбор источника средств на осуществление инвестиционной деятельности. Определить возможный уровень участия сторонних инвесторов. Определить источники обеспечения возврата временно привлеченных средств. Уточнить состав участников и определить финансовую реализуемость и эффективность участия в проекте каждого из них.

7. Финансовый план.**Затраты по годам за срок реализации проекта (тыс. рублей)**

Наименование статьи затрат	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Сырье и компоненты						
Электроэнергия						
ГСМ						
Заработная плата						
Налоги с ФОТ						
Амортизация						
...						

8. План доходов и расходов на финансовый год (тыс. рублей)

Статьи доходов и расходов	Планируемый период по годам					
Выручка по видам продукции, услуг:						
...						
Выручка от реализации всего						
Текущие расходы						

Прибыль до налогообложения						
Налог (ЕСХН)						
Чистая прибыль						
Рентабельность производства						
Рентабельность продаж						
Срок окупаемости проекта						

9. Бюджетный эффект от реализации проекта (тыс. рублей).

Наименование показателей	Планируемый период по годам					
Платежи в бюджет						
ЕСХН (УСН, налог на прибыль)						
Страховые взносы (пенсионный фонд, фонд социального страхования, фонд занятости, обязательное медицинское страхование)						
НДФЛ на заработную плату						
Итого:						
Средний уровень заработной платы, после получения гранта						

10. Заключение.

_____ (ФИО заявителя)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива⁸

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

в лице председателя _____,

(ФИО председателя)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа)

обязуется осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части средств гранта и ежегодно представлять в министерство сельского хозяйства Тульской области отчетность о результатах своей деятельности в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

Председатель

сельскохозяйственного потребительского кооператива

(наименование)

(подпись)

МП

⁸ Представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель.

План расходов⁹

(тыс. рублей).

№ п/п	Наименование имущества, оказываемой услуги, выполняемых работ*	Кол-во	Цена за ед.	Общая стоимость (с НДС)	НДС	Оплата стоимости (источники финансирования), без НДС за счет:			
						субсидии и в виде гранта	собстве нных средств	заемны х	
1.									
...									
Итого по разделу I.									
ИТОГО ПО ПЛАНУ РАСХОДОВ									

 (ФИО заявителя)

 (подпись)

 « _____ » _____ 20__ г.

**План расходов на цели формирования неделимого фонда
сельскохозяйственного потребительского кооператива¹⁰**

(тыс. рублей).

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, оказываемой услуги, выполняемых работ*	Кол-во	Цена за ед.	Общая стоимость (с НДС)	НДС	Оплата стоимости (источники финансирования), без НДС за счет:			
						субсидии и в виде гранта	собственных средств	заемных	х
1.									
...									
Итого по разделу I.									
ИТОГО ПО ПЛАНУ РАСХОДОВ									

**Председатель
сельскохозяйственного потребительского кооператива**

_____ (наименование)

_____ (подпись)

МП

¹⁰ Представляется дополнительно в случае использования части средств гранта на реализацию проекта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель

Справка

Я, _____

_____ (ФИО заявителя, паспортные данные)

сообщаю об отсутствии введенной в отношении меня процедуры, применяемой в деле о банкротстве, предусмотренной Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

_____ (ФИО заявителя)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

**Справка об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям,
бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета
Тульской области в соответствии с нормативными правовыми актами
Тульской области
на «__» _____ 20__ г.**

(заявитель)

Наименование средств, предоставленных из бюджета Тульской области	Нормативный правовой акт Тульской области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Тульской области				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Тульской области и Получателем на предоставление из бюджета Тульской области средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

(ФИО заявителя)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.